

### Nuevos servicios y ventajas de la factura electrónica para los proveedores de la Universidad de Castilla-La Mancha

La Universidad de Castilla –La Mancha (UCLM) impulsa el uso de medios electrónicos para la mejora continua de procesos tan rutinarios como la tramitación de las facturas de proveedores, lo que permite obtener mayor eficacia y mejor productividad a su gestión.

El presente documento presenta algunas de las ventajas y de las nuevas funcionalidades que estarán a disposición de los proveedores en el servicio e-Factura® de la UCLM.

#### ¿Qué es la factura electrónica?

La factura electrónica es un documento electrónico que cumple con los requisitos exigibles a las facturas y que, además, ha sido firmado digitalmente por su emisor con certificados reconocidos, para garantizar la autenticidad de su origen impidiendo el repudio de la factura y la integridad de su contenido a lo largo del tiempo.



#### Ahorro de costes de emisión de facturas a la UCLM

Tanto la emisión y entrega de facturas en formato papel como su tratamiento por el receptor en formato papel tradicional, implican un coste importante en recursos materiales y su gestión.

Estudios como el de AECOC indican que la factura electrónica en emisión ahorra unos 80 céntimos por cada factura para su empresa. En recepción, la eficacia económica puede ser aún mayor para la Administración.

EMISIÓN			
	Coste / unidad		Coste / unidad
Impresión:	0,12 €	Servicio e-Factura®	0,01 €
Sobre:	0,05 €	Tráfico:	0,05 €
Tratamiento manual:	0,36 €	Gestión (Dpto. Administración):	0,02 €
Franqueo postal:	0,35 €	<b>TOTAL</b>	<b>0,08 €</b>
	<b>0,88 €</b>		

**Ahorro por factura 0,80 €**

RECEPCIÓN			
	Coste / unidad		Coste / unidad
Recepción y manipulación:	0,07 €	Servicio e-Factura®	0,01 €
Grabación:	0,15 €	Tráfico:	0,05 €
Tratamiento manual:	1,68 €	Gestión (Dpto. Admon):	0,02 €
Archivado:	0,97 €	Archivado:	0,03 €
<b>TOTAL:</b>	<b>2,87 €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>0,11 €</b>

**Ahorro por factura 2,76 €**

#### Nuevos servicios para enviar factura electrónica a la UCLM

Una vez que la UCLM ha dado de alta al proveedor como emisor de factura electrónica con los datos facilitados, su

empresa podrá facturar electrónicamente en e-Factura® UCLM, generando y emitiendo sus facturas de alguna de las siguientes maneras:

#### Servicio en línea (on-line): <http://uclm.e-factura.net>

1. Creando su factura en la plataforma de la UCLM <http://efactura.uclm.es>; las facturas así generadas se firman, por delegación, con el certificado de la UCLM. En esta situación, su empresa como emisor

de facturas a la UCLM, no tendrá que asumir ningún importe directo, eliminando un coste de servicio que es asumido por la UCLM.

2. Importando un fichero con formato xml facturae ( [www.facturae.es](http://www.facturae.es) ) firmado o sin firmar en la plataforma web. En este último caso, las facturas se firmarán, por delegación, con el certificado de la UCLM.

### Interconexión con otros sistemas:

Aquellos proveedores cuyos sistemas de información sean capaces de generar electrónicamente los datos de sus facturas o que cuenten con un servicio e-Factura®, podrán hacer llegar sus facturas de forma automática a la Universidad de Castilla-La Mancha. Los formatos facturae 3.2 y 3.1 están soportados de forma nativa. Los detalles deberán ser establecidos con la Universidad de Castilla-La Mancha, contactando a través del teléfono 902 204 100 x 6616 o en el correo electrónico [Administracion.Electronica@uclm.es](mailto:Administracion.Electronica@uclm.es) .

### Requisitos para enviar factura electrónica a la UCLM:

Todos los proveedores de la UCLM deben facilitar a la unidad de Tesorería una autorización firmada según el siguiente modelo.

A partir de este momento, para generar y gestionar sus facturas tan sólo es necesario disponer de conexión a Internet para acceder al portal de la UCLM <http://efactura.uclm.es> con usuario y contraseña, datos que le serán facilitados por el sistema e-Factura® de forma automática en el proceso de Alta de Proveedor.

Para el caso en que las facturas sean remitidas firmadas con certificados cuya validación tenga costes adicionales, el emisor deberá proporcionar a la UCLM un método o servicio remoto de validación gratuito basado en los estándares reconocidos.

### Ventajas y servicios de la factura electrónica a la UCLM

- ✓ Eliminación de costes para el proveedor con gestión manual de facturas electrónicas.
- ✓ Trazabilidad del estado de cada una de las facturas remitidas a la UCLM.
- ✓ Reducción de costes para la emisión automática de facturas.
- ✓ Respeto y sensibilidad con el medio ambiente.
- ✓ Agilidad de los procesos de gestión de envío de facturas.
- ✓ Eliminación de procesos con la auto-facturación.
- ✓ Inmediatez en la recepción: la factura es recibida directamente
- ✓ en el servicio competente, aligerando su integración.
- ✓ Identificación automática de facturas con el servicio prestado y/o producto suministrado: pedidos y contratos.
- ✓ Minoración de acciones y reclamaciones telefónicas.
- ✓ Repositorio común con la UCLM para solventar reclamaciones.
- ✓ Posibilidad de adjuntar ficheros a la misma: pedidos, órdenes, albaranes, etc.
- ✓ Formato único estandarizado de facturación electrónica xml *facturae* en e-Factura®.
- ✓ Interlocución directa en no-conformidades.